

**План  
работы заместителя директора по ИКТ  
Макаевой Н.Х.  
МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ им.Абдулмежидова М.Д.»  
на 2020-2021 учебный год**



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор: \_\_\_\_\_ А.С.Оздемиров

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

**План  
работы заместителя директора по ИКТ МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ им.Абдулмежидова М.Д.»  
на 2020-2021 учебный год**

<i>№ n/n</i>	<i>Проводимые мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Результат</i>
<i>сентябрь</i>				
1	Разработка плана основных мероприятий, регламентирующей работу образовательного учреждения по вопросам информатизации	До 15.09.	Зам.дир.по ИКТ	План работы зам.директора по ИКТ
2	Проведение инструктажей по технике безопасной работы в кабинете информатики и работы в сети Интернет для обучающихся и сотрудников.	До 10 сентября	Зам.дир.по ИКТ	Журнал по ТБ
3	Составление графика занятости компьютерного класса для доступа ресурсам сети Интернет учителей и учащихся.	До 15 сентября	Учитель информатики	Эффективное использование компьютерной техники.
4	Работа по обновлению эл. адреса школы – <a href="mailto:www.ishoil-95@mail.ru">www.ishoil-95@mail.ru</a> , с целью освещения результатов работы, достижений, перспектив школы	Сентябрь	Зам.дир.по ИКТ	Своевременное получение необходимой документации.
5	Подключение к сети Интернет рабочие места директора, делопроизводителя, заместителей директора по УВР, по УВР нач.звена, по ВР ,по НМР ,соц. педагог, психолог.	с 15.08- 01.09	Зам.дир.по ИКТ	Эффективное использование компьютерной техники.

6	Установка новых программных обеспечений в образовательной деятельности управления школы .	по мере поступления заявки	Зам.дир.по ИКТ	Новое программное обеспечение
7	Проведение уроков с применением компьютерной технологии в кабинете информатики: проектор, интерактивная доска, персональных компьютеров.	По плану КТП предметника	Зам.дир.по ИКТ Учит.предм.	Эффективное использование компьютерной техники на уроках
8	Создание условий для свободного доступа учащихся и преподавателей к сетевым образовательным ресурсам, ресурсам Интернет, к системе современных электронных учебных материалов	В течении месяца	Зам.дир.по ИКТ	Эффективное использование компьютерной техники на уроках
9	Оказание консультативной помощи при проведении внеклассных мероприятий с использованием ИКТ( рисунки, статьи, презентации и т.п.).	В течение года	Зам.дир.по ИКТ	Эффективное использование компьютерной техники.
10	Оказание консультативной помощи учителям	Ежедневно	Зам.дир.по ИКТ	Эффективная работа учителей
11	Обновление локальной сети	1 полугодие	Зам. директора по ИКТ	Локальная сеть
12	Отслеживание эффективности применения ИКТ на уроках	В течении года	Зам. директора по ИКТ	Повышение IT-компетентности учителей
13	Обновление школьного сайта <a href="http://www.ishkhoyl.edu95.ru">www.ishkhoyl.edu95.ru</a>	В течении месяца	Зам.дир.по ИКТ	Систематизация данных
14	Заполнение эл. журнала на сайте <a href="http://www.dnevnik.ru">www.dnevnik.ru</a>	В течении года по мере создания	Зам.дир. по ИКТ	Систематизация данных
15	Своевременная подготовка отчетности по ИКТ	В течение года	Зам. директора по ИКТ	Отчёты, справки
<b>октябрь</b>				
1	Провести техническую проверку эл. адреса школы .	По необходимости	Зам.дир.по	Своевременное получение

			ИКТ,делопроизводит ель	необходимой информации.
2	Проведение уроков с применением компьютерной технологии в кабинете информатики: проектор, интерактивная доска, персональных компьютеров.	В течении месяца	Зам.дир.по ИКТ	Эффективное использование компьютерной техники на уроках
3	Оказание консультативной помощи учителям	Ежедневно	Зам.дир.по ИКТ	Эффективная работа учителей
4	Организовать тестирования для определения критерия оценки в системе образования МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ им.Абдулмежидова М.Д.» по подготовке ЕГЭ,ОГЭ.	По плану ВШК	Зам.дир.по ИКТ	Повышение эффективности обучения
5	Обновление школьного сайта <a href="http://www.ishkhoyl.edu95.ru">www.ishkhoyl.edu95.ru</a>	В течении месяца	Зам.дир.по ИКТ	Систематизация данных
7	Оказание консультативной помощи в организации работы по подготовке к олимпиадам	В течение года по заявкам учителей, обуч-ся	Зам. директора по ИКТ.предметники	Эффективное использование Internet – ресурсов( с учениками старших классов)
8	Отслеживание эффективности применения ИКТ на уроках	В течении года	Зам. директора по ИКТ	Повышение IT-компетентности учителей
9	Регистрация и участие в онлайн уроках финансовой грамотности на сайте <a href="http://www.dni-fg.ru">www.dni-fg.ru</a> .	В течении месяца	Зам. директора по ИКТ	Отчёт.
10	Своевременная подготовка отчетности по ИКТ	В течение года	Зам. директора по ИКТ	Отчёты, справки
<i>ноябрь</i>				

1	Осуществление методической помощи в создании методической медиатеки, накоплении авторских ЭОРов, для учителей .	В течении года	Зам.дир.по ИКТ	Эффективное использование компьютерной техники.
2	Проведение уроков с применением компьютерной технологии в кабинете информатики: проектор, интерактивная доска, персональных компьютеров.	По плану КТП предметника	Зам.дир.по ИКТ	Эффективное использование компьютерной техники на уроках
3	Оказание консультативной помощи учителям. Поиск, обработка информации из сети Интернет для участников различных конференций по их заявкам	Ежедневно	Зам.дир.по ИКТ	Эффективная работа учителей
4	Оказание консультативной помощи в организации работы по подготовке к олимпиадам	В течение месяца.По заявкам учителей, уч-ся	Зам. директора по ИКТ	Эффективное использование Internet – ресурсов( с учениками старших классов)
5	Обновление школьного сайта <a href="http://www.ishkhoyl.edu95.ru">www.ishkhoyl.edu95.ru</a>	В течении месяца	Зам.дир.по ИКТ	Систематизация данных
6	Отслеживание эффективности применения ИКТ на уроках	В течении года	Зам. директора по ИКТ	Повышение IT-компетентности учителей
7	Участие в онлайн уроках финансовой грамотности на сайте <a href="http://www.dni-fg.ru">www.dni-fg.ru</a> .	В течении месяца	Зам. директора по ИКТ	Отчёт.
8	Своевременная подготовка отчетности по ИКТ	В течение года	Зам. директора по ИКТ	Отчёты, справки
<b>декабрь</b>				
1	Установка ПО на ПК	По необходимости (по заявкам)	Зам.дир.по ИКТ	

2	Проведение уроков с применением компьютерной технологии в кабинете информатики: проектор, интерактивная доска, персональных компьютеров.	По плану КТП предметника	Зам.дир.по ИКТ	Эффективное использование компьютерной техники на уроках
3	Оказание консультативной помощи учителям	Ежедневно	Зам.дир.по ИКТ	Эффективная работа учителей
4	Организовать тестирование учащихся в системе образования МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ им.Абдулмежидова М.Д.» по подготовке ЕГЭ,ОГЭ	По плану ВШК	Зам.дир.по ИКТ. предметники	Повышение эффективности обучения
5	Обновление школьного сайта <a href="http://www.ishkhoyl.edu95.ru">www.ishkhoyl.edu95.ru</a>	В течении месяца	Зам.дир.по ИКТ	Систематизация данных
6	Отслеживание эффективности применения ИКТ на уроках	В течении года	Зам. директора по ИКТ	Повышение ИТ-компетентности учителей
7	Участие в онлайн уроках финансовой грамотности на сайте <a href="http://www.dni-fg.ru">www.dni-fg.ru</a> .	В течении месяца	Зам. директора по ИКТ	Отчёт.
8	Своевременная подготовка отчетности по ИКТ	В течение года	Зам. директора по ИКТ	Отчёты, справки
<i>январь</i>				
1	Проведение инструктажей по технике безопасной работы в кабинете информатики и работы в сети Интернет	11-20 января	Зам.дир.по ИКТ	Эффективное использование компьютерной техники
2	Проведение технического обслуживания компьютеров и их комплектующих	В течении месяца	Зам.дир.по ИКТ	Эффективное использование компьютерной техники.
3	Проверка рабочих мест (ПК) подключенных к сети Интернет: директора, делопроизводителя, заместителей директора по УВР, по УВР	Январь	Зам.дир.по ИКТ	Эффективное использование компьютерной техники.

	нач.звена, по ВР ,по НМР ,соц. педагог, психолог.			
4	Сформирование эл. базы данных учащихся 9,11 кл.(ГИА ЕГЭ)	Согласно плана РЦОИ	Зам.дир.по ИКТ. Кл.рук.	Систематизация данных
5	Проведение уроков с применением компьютерной технологии в кабинете информатики: проектор, интерактивная доска, персональных компьютеров.	По плану КТП предметника	Зам.дир. по ИКТ	Эффективное использование компьютерной техники на уроках
6	Оказание консультативной помощи при проведении внеклассных мероприятий учащихся с использованием ИКТ( рисунки, статьи, презентации и т.п.)	В течение года	Зам.дир.по ИКТ	Эффективное использование компьютерной техники на уроках
7	Оказание консультативной помощи учителям	Еженедельно	Зам.дир.по ИКТ	Эффективная работа учителей
8	Обновление школьного сайта <a href="http://www.ishkhoyl.edu95.ru">www.ishkhoyl.edu95. ru</a>	В течении месяца	Зам.дир.по ИКТ	Систематизация данных
9	Отслеживание эффективности применения ИКТ на уроках	В течении года	Зам. директора по ИКТ	Повышение IT-компетентности учителей
10	Участие в онлайн уроках финансовой грамотности на сайте <a href="http://www.dni-fg.ru">www.dni-fg.ru</a> .	В течении месяца	Зам. директора по ИКТ	Отчёт.
11	Своевременная подготовка отчетности по ИКТ	В течение года	Зам. Директора по ИКТ	Отчёты, справки
<b>февраль</b>				
1	Проведение технического обслуживания компьютеров и их комплектующих	В течении месяца	Зам.дир.по ИКТ	Эффективное использование компьютерной техники.
2	Проведение уроков с применением компьютерной технологии в кабинете	По плану КТП предметника	Зам.дир по ИКТ	Эффективное использование компьютерной

	информатики: проектор, интерактивная доска, персональных компьютеров.			техники на уроках
3	Оказание консультативной помощи учителям	Ежедневно	Зам.дир.по ИКТ	Эффективная работа учителей
4	Обновление школьного сайта <a href="http://www.ishkhoyl.edu95.ru">www.ishkhoyl.edu95.ru</a>	В течении месяца	Зам.дир.по ИКТ	Систематизация данных
5	Отслеживание эффективности применения ИКТ на уроках	В течении года	Зам. директора по ИКТ	Повышение ИТ-компетентности учителей
6	Своевременная подготовка отчетности по ИКТ	В течение года	Зам. Директора по ИКТ	Отчёты, справки
<i>март</i>				
1	Сформирование базы данных ЕГЭ досрочников.	В течении месяца	Зам.дир.по ИКТ	Эффективное использование компьютерной техники.
2	Установка новых программных обеспечений в образовательной деятельности управления школы .	По мере поступления заявки.	Зам.дир.по ИКТ	
3	Проведение уроков с применением компьютерной технологии в кабинете информатики: проектор, интерактивная доска, персональных компьютеров.	По плану КТП предметника	Зам.дир.по ИКТ учителя предметники	Эффективное использование компьютерной техники на уроках
4	Оказание консультативной помощи учителям	Еженедельно	Зам.дир.по ИКТ	Эффективная работа учителей
5	Организовать тестирование учащихся, для определения критерия оценки в системе образования МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ им.Абдулмежидова М.Д.» по подготовке ЕГЭ,ОГЭ.	По плану ВШК	Зам.дир.по ИКТ	Повышение эффективности обучения
6	Обновление школьного сайта <a href="http://www.ishkhoyl.edu95.ru">www.ishkhoyl.edu95.ru</a>	В течении месяца	Зам.дир.по ИКТ	Систематизация данных

7	Отслеживание эффективности применения ИКТ на уроках	В течении года	Зам. директора по ИКТ	Повышение ИТ-компетентности учителей
8	Участие в онлайн уроках финансовой грамотности на сайте <a href="http://www.dni-fg.ru">www.dni-fg.ru</a>	В течении месяца	Зам. директора по ИКТ	Отчёт.
9	Своевременная подготовка отчетности по ИКТ	В течение года	Зам. Директора по ИКТ	Отчёты, справки
<i>апрель</i>				
1	Проведение уроков с применением компьютерной технологии в кабинете информатики: проектор, интерактивная доска, персональных компьютеров.	По плану КТП предметника	Зам.дир.по ИКТ учителя предметники	Эффективное использование компьютерной техники на уроках
2	Оказание консультативной помощи учителям	ежедневно	Зам.дир.по ИКТ	Эффективная работа учителей
3	Обновление школьного сайта <a href="http://www.ishkhoyl.edu95.ru">www.ishkhoyl.edu95.ru</a>	В течении месяца	Зам.дир.по ИКТ	Систематизация данных
4	Отслеживание эффективности применения ИКТ на уроках	В течении года	Зам. директора по ИКТ	Повышение ИТ-компетентности учителей
5	Участие в онлайн уроках финансовой грамотности на сайте <a href="http://www.dni-fg.ru">www.dni-fg.ru</a>	В течении месяца	Зам. директора по ИКТ	Отчёт.
6	Своевременная подготовка отчетности по ИКТ	В течение года	Зам. дир. по ИКТ	Отчёты, справки
<i>май</i>				
1	Проведение уроков с применением компьютерной технологии в кабинете информатики: проектор, интерактивная доска, персональных компьютеров.	По плану КТП предметника	Зам.дир.по ИКТ	Эффективное использование компьютерной техники на уроках
2	Оказание консультативной помощи учителям	Ежедневно	Зам.дир.по ИКТ	Эффективная работа учителей

3	Организовать тестирование учащихся, для определения критерия оценки в системе образования по подготовке ЕГЭ, ОГЭ.	По плану ВШК	Зам.дир.по ИКТ. предметники	Повышение эффективности обучения
4	Отчет за год	Май	Зам.дир.по ИКТ	
5	Обновление школьного сайта <a href="http://www.ishkhoyl.edu95.ru">www.ishkhoyl.edu95.ru</a>	В течении месяца	Зам.дир.по ИКТ	Систематизация данных
6	Отслеживание эффективности применения ИКТ на уроках	В течении года	Зам. директора по ИКТ	Повышение IT-компетентности учителей
7	Своевременная подготовка отчетности по ИКТ	В течение года	Зам. Директора по ИКТ	Отчёты, справки
<b>июнь</b>				
1	Оказание консультативной помощи учителям	Ежедневно	Зам.дир.по ИКТ	Эффективная работа учителей
2	Создание в школе электронной мультибиблиотеки, медиатеки, коллекции ЭОРов, созданного учителями школы	По мере поступления информации	Зам.дир.по ИКТ	Эффективное использование компьютерной техники.
3	Базы данных выпускников	В течение года	Администрация, учителя	Систематизация данных, заполнение аттестатов
4	Ремонт кабинета	В течении месяца	Зам.дир.по ИКТ	