

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Ишхой- Юртовская средняя школа имени Абдулмежидова
Мусы Джабраиловича»**

(МБОУ «Ишхой- Юртовская СШ имени Абдулмежидова М.Д.»)

**МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАР ДЕШАРАН
ХЪУКМАТ «ИШХОЙ-ЮРТАРА АБДУЛМЕЖИДОВ
ДЖАБРАИЛАН МУСА ЦАРАХ ЮККЪЕРА ИШКОЛ»**

ПРИКАЗ

16.12.2022г.

с.Ишхой- Юрт

№ 160

Об утверждении плана методического работы СОО

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказа МУ «Управление образование Гудермесского муниципального района» от 22.12.2021г. №265 в целях обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план методического работы сопровождения реализации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего общего образования, утвержденными приказами Минпросвещения от 31.05.2021 №286 и 287 (Приложение №1), в следующем составе:

Макаева Л.М., заместитель директора по УР- Методическому совету.

Члены рабочей группы:

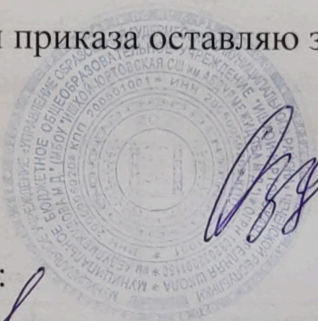
Батагова Р.И., методист начальных классов

Абдулкадырова З.Л., заместитель директора по ВР.
Умаров А.Л., заместитель директора по ИКТ.
Израпов М.К., руководитель МО русского языка, литературы и английского языка.

Хусиев А.Р., руководитель МО математического цикла.
Бураева А.А., руководитель МО естественного цикла.
Насуханова М.А., руководитель МО начальных классов.
Бекмурзаева А.С., педагог-психолог.
Байсуева М.А. педагог-библиотекарь.

2. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.С.Оздемиров

С приказом ознакомлен(ы):

1. Макаева Л.М.
2. Батагова Р.И.
3. Абдулкадырова З.Л.
4. Умаров А.Л.
5. Израпов М.К.
6. Хусиев А.Р.
7. Бураева А.А.
8. Насуханова М.А.
9. Бекмурзаева А.С.
10. Байсуева М.А.

Handwritten signatures in blue ink corresponding to the list of notified persons.

«Утверждаю»

Директор

А.С. Оздемиров

План методической работы

по обеспечению сопровождения введения обновленных ФГОС СОО
в МБОУ «Ишхой- Юртовская СШ имени Абдулмежидова М.Д.»

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Участие в региональных мероприятиях по вопросам перехода на обновленные ФГОС СОО	В течение всего периода	Рабочая группа Зам.директора по УР, Зам.директора по ВР, методист
2.	Участие в вебинарах по вопросам введения новых ФГОС СОО	В течение всего периода	Рабочая группа, учителя
3.	Корректировка плана работы по вопросам организации методического сопровождения, контроля	Январь 2023 года	Зам.директора по УР
4.	Изучение опыта работы участников апробации примерных рабочих программ учебных предметов в мероприятиях регионального уровня.	2022-2023 Учебный год	Рабочая группа, учителя
5.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО	До 15 января 2023 года	Зам.директора по УР
6.	Участие в муниципальных научно-практических конференциях, марафонах, семинарах по актуальным вопросам введения обновленных ФГОС СОО	Январь-апрель 2023г.	Рабочая группа
7.	Изучение лучших муниципальных практик реализации ФГОС СОО в общеобразовательных организациях Гудермесского муниципального района.	Февраль — май 2023г.	Рабочая группа, учителя
8.	Обеспечение использования учителями методических пособий, календарно-тематическое планирование с включением заданий по формированию функциональной грамотности.	Июнь — декабрь 2023г.	Зам.директора по УР, методист

9.	Корректировка плана методических семинаров повышения квалификации педагогических работников образовательных организаций с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС СОО	2022-2026 гг.	Рабочая группа
10	Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения	Январь-август 2023	методист
11	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам организации ООП СОО по новым ФГОС СОО	В течение всего периода	Зам.директора по УР
12	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО	В течение всего периода	Педагог- психолог
13	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО по новым ФГОС СОО	В течение всего периода	Зам.директора по УР
14	Проведение совещаний с учителями по изучению: -обновленных федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования	Январь 2023	Зам.директора по УР
15	Составление перспективного плана повышения квалификации учителей-предметников	Январь 2023	Зам.директора по УР
16	Собеседование с руководителями МО о приоритетных направлениях деятельности МО по подготовке к переходу на обучение по новым ФГОС СОО	Январь 2023	Зам.директора по УР
17	Работа с молодыми педагогами	В течение года	Зам.директора по УР
18	Работа в рамках проекта «Год чтения»	В течение года	Зам.директора по УР
19	Работа в рамках проекта «Год чеченского языка»	В течение года	Зам.директора по УР
20	Работа в рамках проекта «Год педагога и наставника»	В течение года	Зам.директора по УР