

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«ИШХОЙ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ  
АБДУЛМЕЖИДОВА МУСЫ ДЖАБРАИЛОВИЧА»**

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом №1  
«Ишхой-Юртовская СШ имени»  
Абдулмежидова М.Д.»  
(протокол №1 от 30.08.2023г)

**УТВЕРЖДАЮ:**

Приказом МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ МБОУ  
имени Абдулмежидова М.Д.»  
№ 4 от 30.08.2023г.  
\_\_\_\_\_ /А.С. Оздемиров/

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о добровольных пожертвованиях и взносах**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом от 29 декабря 2012 г. № 273ФЗ, Законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ, уставом МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ имени Абдулмежидова М.Д.».

Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ имени Абдулмежидова М.Д.»

**1. Общие положения**

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ имени Абдулмежидова М.Д.» являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования могут привлекаться МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ имени Абдулмежидова М.Д.» от родителей детей, учащихся в учреждении, так и от других физических и юридических лиц (далее – Жертвователей), изъявивших желание сделать благотворительные пожертвования.

## **2. Цели, задачи и порядок привлечения добровольных пожертвований (целевых средств)**

2.1. Добровольные пожертвования привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения, в том числе для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий пребывания учащихся в учреждении.

2.2. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

2.3. Администрация МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ имени Абдулмежидова М.Д.» и (или) представители интересов МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ имени Абдулмежидова М.Д.» в лице председателя родительского комитета (членов родительского комитета) вправе обратиться за оказанием помощи учреждению как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, официального письма) форме.

При обращении за оказанием помощи МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ имени Абдулмежидова М.Д.» должно обязательно проинформировать Жертвователей о целях привлечения помощи: осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т. д.

2.4. Пожертвования могут привлекаться учреждением только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для учащихся.

2.5. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде Жертвователей (в т. ч. родителей) по ремонту помещений учреждения, уборке помещений МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ имени Абдулмежидова М.Д.» и прилегающей к зданию учреждения территории, в ведении

подготовительных курсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий и т. д.

## **3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований (целевых взносов)**

3.1. Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц передаются в учреждение на основании заявления о пожертвовании, от юридических лиц – на основании договора пожертвования. Договор добровольного пожертвования с физическим лицом может быть заключен по желанию гражданина.

3.2. Пожертвования в виде денежных средств вносятся физическими лицами в кассу учреждения.

Пожертвования в безналичном порядке вносятся Жертвователями на лицевой счет МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ имени Абдулмежидова М.Д.» через банки, иных кредитных организаций. В платежном документе может быть указано целевое назначение вноса. 3.3. Иное имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

#### **4. Порядок расходования добровольных пожертвований (целевых взносов)**

4.1. Расходование привлеченных средств МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ имени Абдулмежидова М.Д.» должно производиться строго в соответствии с целевым назначением. 4.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются учреждением по согласованию с родительским комитетом: – на реализацию программы развития учреждения;

– на улучшение материально-технического обеспечения;  
– на ремонтно-строительные работы;  
– на организацию воспитательного и образовательного процесса;  
– на проведение мероприятий;  
– на благоустройство территории;  
– на содержание и обслуживание множительной техники;  
– на материальное стимулирование сотрудников учреждения; – на поощрение обучающихся; – на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;  
    канцтоваров и хозяйственных материалов;
- наглядных пособий.

4.3. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица – жертвователя – по решению суда.

4.4. Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы сотрудников МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ имени Абдулмежидова М.Д.» оказание им материальной помощи.

## **5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований**

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований учреждения на цели, не соответствующие уставной деятельности и пожеланию Жертвователя. Использование пожертвованного имущества не по назначению, указанному Жертвователем, или изменение этого назначения с нарушением правил дает право Жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

5.2. По просьбе Жертвователя МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ имени Абдулмежидова М.Д.» предоставляет ему информацию об использовании пожертвования.

5.3. Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными учреждению средствами. Администрация МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ имени Абдулмежидова М.Д.» и председатель родительского комитета обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт учреждения и другие расходы, связанные с деятельностью учреждения, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ общественному органу для рассмотрения на классных собраниях и т. д.

5.4. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ имени Абдулмежидова М.Д.».

## **6. Заключительная часть**

6.1. Положение о добровольных пожертвованиях МБОУ «Ишхой-Юртовская СШ имени Абдулмежидова М.Д.» а также изменения и дополнения к нему

принимаются на заседании педагогического совета с участием представителей родительского комитета и утверждаются приказом по учреждению.

6.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

6.3. Настоящее Положение может быть отменено только решением директора учреждения. 6.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

6.5. С текстом настоящего Положения руководители всех подразделений, главный бухгалтер, начальник планово-экономического отдела должны быть ознакомлены под подпись.